

様式第2号

() 修了証(再交付・書替)申込書

修了証番号	※事務局記入	
(ふりがな) 氏名		
氏名を変更された方、旧氏名		
旧姓又は通称名の併記希望 □なし □あり	<input type="checkbox"/> 旧姓 <input type="checkbox"/> 通称名	併記を希望する氏名
(確認書類の添付)	※ア.旧姓を併記する場合、戸籍謄本、住民票(原本で個人番号の記載のないもの。)、自動車運転免許証(表裏写し)等 イ.通称の場合、住民票等それに類する証明書。	
生年月日	昭和 平成 年 月 日	
現住所	〒	
再交付又は書替の理由		

記入日 年 月 日

申込者氏名

印

一般社団法人日本ボイラ協会兵庫支部長 殿

※事務局記入

再交付(書替)年月日

年 月 日

備考

1. 表題の()内には修了証の種類を記入し、「再交付」又は「書替」のうち、該当しない文字を抹消すること。
 2. 損傷による再交付の申込みの場合にあつては旧修了証を、氏名の変更による書替の申込みの場合にあつては、旧修了証及び記載事項の異動を証する書面を添付すること。
 3. 旧姓等を併記する場合は、氏名と併せて括弧書きで記入し、技能講習修了証にあつては、裏面の備考欄に旧姓等である旨を記載する。
 4. 本人確認証明書を併せて提出すること。
 5. 再交付、書替の手数料として2,200円(2,000円+税)を納入すること。
- *受講履歴について、わかる範囲で修了年月をお書きください。(現在の年齢から計算し大体何年前か、でも可。)

*こちらから、問い合わせさせていただく場合がありますので、日中の連絡先をご記入ください。